



ประกาศสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
เรื่อง แนวทางการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
พ.ศ. ๒๕๕๗

ด้วยเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา พุทธศักราช ๒๕๕๓ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด ได้ระบุตัวบ่งชี้เกี่ยวกับ ภาวะผู้นำของสภาสถาบันและผู้บริหารทุกระดับของสถาบัน (ตัวบ่งชี้ที่ ๗.๑) และการประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอก โดยสำนักงานมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) กำหนดให้มีการประเมินคุณภาพด้านการบริหารและการพัฒนาสถาบัน ซึ่งให้มีการประเมินการปฏิบัติงานของสภามหาวิทยาลัยตามตัวบ่งชี้ที่ ๑๒ ว่าด้วยการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของสภาสถาบัน และตัวบ่งชี้เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยมีแนวทางการปฏิบัติในการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้ดังกล่าวและความสามารถดำเนินการได้ตามเงื่อนไขที่กำหนด นั้น

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๘ (๒) (๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อที่ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า "ประกาศสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง แนวทางการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา พ.ศ. ๒๕๕๗"

ข้อที่ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้กับการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

ข้อที่ ๓ ในประกาศนี้

"มหาวิทยาลัย" หมายถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

"สภามหาวิทยาลัย" หมายถึง สภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

"นายกสภามหาวิทยาลัย" หมายถึง นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

"คณะกรรมการ" หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัย

ข้อที่ ๔ การประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยตามประกาศนี้ อยู่บนพื้นฐานของการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยและตัวบ่งชี้ของเกณฑ์ประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาและสำนักงานมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) กำหนด

ข้อที่ ๕ วัตถุประสงค์ของการประเมินตนเองสภามหาวิทยาลัย ได้แก่

(๑) เพื่อตรวจสอบความครบถ้วนในการปฏิบัติหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัย

(๒) เพื่อประเมินการปฏิบัติหน้าที่ด้านการกำหนดนโยบายและกำกับดูแลมหาวิทยาลัย

(๓) เพื่อประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยและคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย

ข้อที่ ๖ หัวข้อการประเมิน...

ข้อที่ ๖ หัวข้อการประเมินตนเองสภามหาวิทยาลัย ได้แก่

- (๑) การปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนด
- (๒) การประเมินตนเองตามหลักเกณฑ์กำหนดล่วงหน้า
- (๓) การประเมินผลการบริหารงานของมหาวิทยาลัย
- (๔) การประเมินผลการบริหารงานของผู้บริหาร
- (๕) จำนวนครั้งของการประชุมสภามหาวิทยาลัยในรอบปี
- (๖) ร้อยละของคณะกรรมการที่เข้าร่วมประชุมโดยเฉลี่ยในรอบปี

ข้อที่ ๗ เครื่องมือ เกณฑ์การประเมิน แบบประเมินและวิธีการประเมิน ให้เป็นไปตามกำหนดในเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

อนึ่งรอบการประเมินให้ใช้ปีการศึกษาและในกรณีที่จำเป็น อาจประเมินตามรอบปีงบประมาณด้วยก็ได้ ในกรณีต้องรายงานต่อส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง

ข้อที่ ๘ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัย เพื่อทำหน้าที่กำหนดรายละเอียดการดำเนินการ ซึ่งอาจเพิ่มเติมจากที่กำหนดในข้อที่ ๖ หรือแตกต่างจากที่กำหนดในข้อ ๖ หรือ ๗ ก็ได้

ข้อที่ ๙ ให้คณะกรรมการดำเนินการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัย กำหนดวิธีดำเนินการรวบรวมข้อมูลและจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองเสนอต่ออธิการบดี

ให้อธิการบดีประมวลผลและจัดทำรายงานโดยบูรณาการกับรายงานที่ฝ่ายบริหารดำเนินการและเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป ทั้งนี้ให้คณะกรรมการมีอำนาจแต่งตั้งคณะทำงานหรือมอบหมายบุคคลใดบุคคลหนึ่งปฏิบัติหน้าที่ภายใต้ขอบเขตหน้าที่ของคณะกรรมการได้

ข้อที่ ๑๐ ในการดำเนินการเพื่อจัดทำรายงานตามตัวบ่งชี้ ข้อ ๗.๑ ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และตัวบ่งชี้ที่ ๑๒ ของสำนักงานมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) นั้น ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของฝ่ายบริหารซึ่งเป็นหน้าที่ของฝ่ายบริหารนั้น ให้อธิการบดีมอบหมายหน้าที่หรือสั่งการให้มีการดำเนินการต่อไป

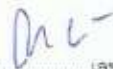


ข้อที่ ๑๑ ให้อธิการบดีสนับสนุนการดำเนินการของคณะกรรมการทั้งในด้านงบประมาณเจ้าหน้าที่และอำนวยความสะดวก เพื่อให้การประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ข้อที่ ๑๒ ให้นายกสภามหาวิทยาลัยรักษาการตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้นายกสภามหาวิทยาลัยเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗



(ศาสตราจารย์ ดร.ศุภมาศ พนิชศักดิ์พัฒนา)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา


.....เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย

.....ฝ่ายกฎหมาย
.....ผู้ตรวจ

.....ผู้ร่าง
.....ผู้พิมพ์

แบบสรุปข้อมูลการดำเนินงานในอำนาจและหน้าที่ตามเกณฑ์ที่ สกอ. และ สมศ. กำหนดของสภามหาวิทยาลัย
ประจำปีการศึกษา

อำนาจและหน้าที่ตามมาตรา ๑๘ แห่ง พรบ.มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ ๒๕๔๗	ผลการดำเนินงาน*	หลักฐานการดำเนินการ
(๑) กำหนดนโยบายและอนุมัติแผนพัฒนาของมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการศึกษา การวิจัยการให้บริการทางวิชาการแก่สังคม การผลิตและส่งเสริมวิทยฐานะครู การทะนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ		เช่น รายงานการประชุม คำสั่ง
(๒) ออกกฎ ระเบียบ ประกาศและข้อบังคับของมหาวิทยาลัย และอาจมอบให้ส่วนราชการ ได้ในมหาวิทยาลัยเป็นผู้ออกกฎ ระเบียบ ประกาศและข้อบังคับสำหรับส่วนราชการหรือ หน่วยงานนั้นเป็นเรื่องๆ ก็ได้		
(๓) กำกับมาตรฐานการศึกษา การประกันคุณภาพการศึกษาการเปิดสอนของมหาวิทยาลัย และติดตามประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย		
(๔) อนุมัติให้ปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญา และประกาศนียบัตร		
(๕) พิจารณาการจัดตั้ง การรวมและยุบเลิกสำนักงานวิทยาเขต บัณฑิตวิทยาลัย คณะ วิทยาลัย สถาบัน สำนัก ศูนย์ ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะ เทียบเท่าคณะ รวมทั้งการแบ่งส่วนราชการ หรือหน่วยงานของส่วนราชการ		
(๖) อนุมัติการรับสถาบันการศึกษาชั้นสูงหรือสถาบันอื่นเข้าสมทบในมหาวิทยาลัยหรือ ยกเลิกการสมทบ		

อำนาจและหน้าที่ตามมาตรา ๑๘ แห่ง พรบ.มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗	ผลการดำเนินงาน*	หลักฐานการดำเนินการ
(๗) พิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตรการศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานที่คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด		
(๘) พิจารณาเสนอเรื่องเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งและถอดถอนนายคณบดีมหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ อธิการบดี ศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์พิเศษ		
(๙) แต่งตั้งและถอดถอนรองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก และผู้อำนวยการศูนย์ หัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ศาสตราจารย์เกียรติคุณ รองศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์พิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ		
(๑๐) แต่งตั้งและถอดถอนประธานกรรมการและกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย		
(๑๑) อนุมัติงบประมาณรายจ่ายจากรายได้ของมหาวิทยาลัย		
(๑๒) ออกระเบียบและข้อบังคับต่างๆ เกี่ยวกับการบริหารการเงิน การจัดหารายได้และผลประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ โดยไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายหรือมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง		
(๑๓) พิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และตามที่คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบัน อุดมศึกษาอนุญาต		

อำนาจและหน้าที่ตามมาตรา ๑๘ แห่ง พรบ.มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗	ผลการดำเนินงาน*	หลักฐานการดำเนินการ
(๑๔) แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือบุคคลหนึ่งบุคคลใด เพื่อพิจารณาและเสนอความเห็นในเรื่องหนึ่งเรื่องใดหรือมอบหมายให้ปฏิบัติภารกิจอย่างหนึ่งอย่างใดอันอยู่ในอำนาจและหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัย		
(๑๕) พิจารณาและให้ความเห็นชอบในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับกิจการของมหาวิทยาลัยตามที่อธิการบดีหรือสภาวิชาการเสนอ และอาจมอบหมายให้อธิการบดีหรือสภาวิชาการปฏิบัติภารกิจอย่างหนึ่งอย่างใด อันอยู่ในอำนาจและหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยได้		
(๑๖) ส่งเสริม สนับสนุนและแสวงหาวิธีการเพื่อพัฒนาความก้าวหน้าของมหาวิทยาลัย ตลอดจนการปฏิบัติภารกิจร่วมกับสถาบันอื่น		
(๑๗) ปฏิบัติหน้าที่อันเกี่ยวกับกิจการของมหาวิทยาลัยมิได้ระบุให้เป็นหน้าที่ของผู้ใด โดยเฉพาะ		
สรุป** (ทำเครื่องหมายหน้าตัวเลขที่เกี่ยวข้อง)	๑. ดำเนินการครบถ้วน ๒. ดำเนินการบางส่วน ๓. ไม่ได้ดำเนินการ	

หมายเหตุ

*ในช่องผลการดำเนินงาน ให้เลขานุการสภามหาวิทยาลัยตรวจสอบจากรายงานการประชุมหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องว่าหน้าที่ในแต่ละข้อนั้น ได้มีการดำเนินการอะไร โดยสังเขป โดยให้บรรยายสรุปไว้ในช่องผลการดำเนินงานและให้ทำหลักฐาน (เช่น รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่...เมื่อวันที่...วาระที่...) ระบุในช่อง

หลักฐานการดำเนินการ

**ในหัวข้อ "สรุป" ในตารางข้างต้น ให้พิจารณาจากอำนาจและหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยแต่ละข้อ (จากข้อ ๑-๑๗) ว่า ได้ดำเนินการครบถ้วนทั้ง ๑๗ ข้อหรือไม่ และนำผลนี้เพื่อระบุว่า "ดำเนินการครบถ้วน" (กรณีครบทั้ง ๑๗ ข้อ) หรือ "ดำเนินการบางส่วน" (กรณีไม่ครบ ๑๗ ข้อ) เป็นต้น